

Algemene voorwaarden CIRON datum 31.01.2010

Artikel 1. Definities

- Opdrachtnemer: CIRON BV
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot deelname aan of organisatie van een activiteit is gesloten.
- Deelnemer: de natuurlijke persoon die feitelijk namens de opdrachtgever aan de activiteit deelneemt.
- Activiteit: congres, training, workshop, of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden.
- Open activiteit: activiteit met deelnemers uit verschillende bedrijven en/of organisaties, deelname wordt bepaald door CIRON.
- 'In company'-activiteit: activiteit met deelnemers uit hetzelfde bedrijf en/of organisatie, deelname wordt bepaald door opdrachtgever.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van 'CIRON BV', ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 of het accepteren van een offerte als bedoeld in artikel 4 lid 1 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
4. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever is uitgesloten voor zover deze in strijd zijn met deze voorwaarden.

Artikel 3. Inschrijving en bevestiging open activiteit

1. Inschrijving voor de door 'CIRON BV' te verzorgen open activiteiten kan door opdrachtgever plaatsvinden door aanmelding per e-mail of door het inzenden per post of via een inschrijfformulier op de website.
2. 'CIRON BV' bevestigt een inschrijving die is gedaan op de wijze als in het voorgaande lid vermeld steeds schriftelijk (per e-mail, post, fax of anderszins). Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende activiteit tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
3. De opdrachtbevestiging geeft de (inhoud van de) overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.

Artikel 4. Overeenkomst ter zake 'in company'-activiteit

De inhoud van een door opdrachtgever geaccepteerde offerte geldt als weergave van de overeenkomst. Een afwijkende acceptatie van de offerte geldt als verwerping van de oorspronkelijke offerte en als een uitnodiging tot het doen van een nieuwe offerte. 'CIRON BV' is niet verplicht tot het opstellen van een nieuwe offerte.

Artikel 5. Prijzen van open activiteit

1. Bij inschrijving gelden de activiteitsprijzen, zoals deze zijn vermeld in de meest recente studiegids die door 'CIRON BV' is uitgegeven c.q. verspreid, ongeacht of de opdrachtgever deze kent.
2. In de activiteitsprijzen zijn de kosten voor het activiteitsmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
3. Als op een activiteit BTW van toepassing is, zijn vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
4. Prijzen kunnen tussentijds worden aangepast bij wijzigingen in het BTW-regime en/of de hoogte van de geldende BTW-tarieven.

Artikel 6. Prijzen van 'in company'-activiteit

1. De activiteitsprijs die is vermeld in de offerte is slechts bindend gedurende de geldigheidsduur van die offerte.
2. In de geoffreerde activiteitsprijs zijn de kosten voor het activiteitsmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
3. Als op een activiteit BTW van toepassing is, zijn vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
4. Prijzen kunnen tussentijds worden aangepast bij wijzigingen in het BTW-regime en/of de hoogte van de geldende BTW-tarieven.
5. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast, de opdrachtgever zal hiervan op de hoogte worden gesteld.

Artikel 7. Verplaatsing/ annulering data 'in-company' activiteit door de opdrachtgever

Een activiteitdagdeel kan tot vier weken voor de afgesproken datum in overleg worden verplaatst naar een andere datum of worden geannuleerd. Bij deze verplaatsing/ annulering dient opdrachtgever alle tot dan toe gemaakte kosten, inclusief manuren, en aangegane verplichtingen met betrekking tot de oorspronkelijke activiteitsdatum aan opdrachtnemer te voldoen. Bij verplaatsing/ annulering korter dan vier weken - en langer dan een (1) week - voor datum wordt daarbovenop 50% van het activiteitbedrag in rekening gebracht. Bij verplaatsing/ annulering binnen een (1) week voor de afgesproken datum is het volledige activiteitbedrag verschuldigd.

Artikel 8. Annulering open activiteit door de opdrachtgever

1. Annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst ter zake een open activiteit is uitsluitend mogelijk bij aangetekend schrijven tot uiterlijk vier (4) weken voor de geplande eerste activiteitdag.
2. Bij annulering tot vier (4) weken voor de eerste activiteitdag wordt 10% van het activiteitbedrag (excl. BTW) per activiteit in rekening gebracht. Bij annulering vanaf vier (4) weken tot één week voor de eerste activiteitdag zal 50% van het verschuldigde activiteitbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen één (1) week voor de eerste activiteitdag is het volledige activiteitbedrag verschuldigd.
3. Annulering door de opdrachtgever van de activiteitovereenkomst na aanvang van de activiteit is niet mogelijk.

Artikel 9. Verhinderung van de deelnemer

1. Indien een deelnemer verhinderd is deel te nemen aan de activiteit, is vervanging door een andere deelnemer van dezelfde organisatie mogelijk, mits de vervanger van tevoren wordt aangemeld bij 'CIRON BV'.
2. Een verhinderde deelnemer kan, indien van toepassing, op verzoek worden overgeboekt naar eenzelfde activiteit op andere data of datum. Bij overboeking na drie (3) weken voor startdatum worden administratiekosten ad € 20,00 in rekening gebracht. Bij overboeking binnen een (week) voor de eerste activiteitdag bedragen deze kosten 25% van de activiteitsprijs, met een minimum van € 20,00.

Artikel 10. Annulering door 'CIRON BV'

'CIRON BV' behoudt zich het recht voor de activiteit te annuleren tot uiterlijk drie (3) dagen voor de eerste activiteitdag. De opdrachtgever(s) word(t)(en) hieromtrent onverwijld op de hoogte gesteld. 'CIRON BV' zal het door de opdrachtgever betaalde activiteitsgeld restitueren. Indien mogelijk biedt 'CIRON BV' de opdrachtgever een alternatief aan. Indien de opdrachtgever hiervan gebruik maakt wordt het activiteitsgeld niet gerestitueerd.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

1. 'CIRON BV' is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een activiteit van 'CIRON BV' of de annulering van de activiteitovereenkomst door 'CIRON BV', tenzij aan 'CIRON BV' opzet kan worden verweten.
2. Indien 'CIRON BV' op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

Artikel 12. Intellectuele eigendom

1. Het verstrekte activiteitsmateriaal wordt eigendom van de opdrachtgever. De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de activiteit, het activiteitsmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de activiteit worden door 'CIRON BV' voorbehouden.
2. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van 'CIRON BV' is de opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte activiteitsmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

Artikel 13. Vervanging docent of trainer

'CIRON BV' is te allen tijde gerechtigd een docent of trainer, door haar met de uitvoering van de activiteitovereenkomst belast, te vervangen door een andere docent of trainer.

Artikel 14. Reclame

1. De opdrachtgever dient een reclame met betrekking tot de uitvoering van de activiteitovereenkomst of een met de activiteit samenhangende administratieve procedure schriftelijk kenbaar te maken binnen 14 dagen na aanvang van de activiteit en deze te richten aan de directeur van 'CIRON BV'.
2. Reclames aangaande de factuur dienen binnen 14 dagen na factuurdatum op dezelfde wijze als in lid 1 vermeld kenbaar te worden gemaakt.

Artikel 15. Toepasselijk recht

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van 'CIRON BV' en overeenkomsten tussen 'CIRON BV' en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts) handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Utrecht, tenzij de wet anders voorschrijft.